

Praca w Zwierzynieckiej Spółdzielni Mieszkaniowej w Krakowie

Zapraszamy do składania aplikacji na stanowisko:

Specjalista/Specjalistka ds. technicznych i Inspektor/Inspektorka Nadzoru robót ogólnobudowlanych

Do wykonywanych zadań będzie należało w szczególności:

- prowadzenie spraw technicznych i ogólnobudowlanych nieruchomości mieszkalnych i o innym niż mieszkalne przeznaczeniu (w tym garaży),
- współpraca z wykonawcami zewnętrznymi, nadzór nad wykonywanymi pracami remontowymi pod względem jakości wykonania, zgodności z projektem, normami technicznymi oraz przepisami prawa budowlanego,
- odbiory i rozliczanie prac remontowych raz weryfikacja faktur za te roboty,
- *organizacja, nadzór i przeprowadzanie okresowych przeglądów technicznych budynków zgodnie z przepisami prawa.*
- przeprowadzanie przeglądów budowlanych rocznych,
- prowadzenie dokumentacji technicznej (m.in. cyfrowej Książki Obiektu Budowlanego),
- obsługa zgłoszeń mieszkańców w zakresie spraw technicznych,
- sporządzanie potrzeb remontowych celem opracowania planów remontowych przygotowywanie przetargów na remonty (sporządzanie SIWP, wycena prac, weryfikowanie ofert),
- przyjmowaniu od mieszkańców zgłaszanych usterek i awarii w godzinach pracy Spółdzielni;
- w uzasadnionych przypadkach koordynowaniu kolejności realizacji zgłoszonych zleceń
- wystawianiem stosownych zleceń w aplikacji iMieszkaniec; oraz kontrola i weryfikacja zużytych do zrealizowanych zleceń materiałów.
- prowadzenie korespondencji w zakresie zajmowanego stanowiska

Wymagania, które powinien spełniać kandydat/kandydatka:

- wiedza i minimum 2 letnie doświadczenie z zakresu branży budowlanej
- wykształcenie średnie lub wyższe techniczne,
- uprawnienia budowlane,
- umiejętność obsługi komputera,

Oferujemy:

- stabilne zatrudnienie w ramach umowy o pracę z wynagrodzeniem zasadniczym w wysokości 5550 -6500 zł mc brutto wynagrodzenia zasadniczego + premia regulaminowa 30% wynagrodzenia zasadniczego +dodatek stażowy
- wymiar zatrudnienia: pełny etat
- pracę z doświadczonym i zaangażowanym zespołem,
- świadczenie urlopowe,
- praca od poniedziałku do piątku,

Osoby zainteresowane prosimy o przesłanie CV oraz listu motywacyjnego na adres: sekretariat@zsm.krakow.pl w terminie do dnia 30.06.2026 r. Zastrzegamy sobie prawo do skontaktowania się w wybranych kandydatami.

Kandydaci/Kandydatki zaproszeni na rozmowę mogą być zobowiązani do przedstawienia oryginałów dokumentów potwierdzających dane zawarte w aplikacji. **Prosimy o dopisanie w CV następującej klauzuli:** „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji przez Zwierzyniecką Spółdzielnię Mieszkaniową w Krakowie z siedzibą w Krakowie ul. Juliusza Lea 92.

Ponadto oświadczam, iż zostałem poinformowany o możliwości wycofania zgody w dowolnym momencie oraz, że jej wycofanie nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.”

PREZESZARZĄDU
Kierownik Spółdzielni

mgr inż. Jacek Radłowski